

**Zasady przeprowadzania  
Egzaminu dyplomowego licencjata pielęgniarstwa**

Egzamin dyplomowy licencjata pielęgniarstwa przeprowadza się na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawnych, w tym zgodnie z:

- Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko – dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa (Dz. U. z 2012 r.poz.631).
- Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. w sprawie tytułów zawodowych nadawanych absolwentom studiów, warunków wydawania oraz niezbędnych elementów dyplomów ukończenia studiów i świadectw ukończenia studiów podyplomowych oraz wzoru suplementu do dyplomu.
- Ustawą o zawodach pielęgniarki i położnej z dnia 15 lipca 2011 roku (Dz. U. z 2011 r., Nr 174, poz.1039 z późn. zm.).
- Rozporządzeniem Ministra z dnia 20 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących kształcenia pielęgniarek i położnych.
- Regulaminem Studiów,
- Regulaminem Dyplomowania Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koszalinie.

**Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Określa się zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego licencjata pielęgniarstwa.
2. Celem egzaminu z przygotowania zawodowego jest stwierdzenie stopnia opanowania przez studentów wiedzy i umiejętności w zakresie określonym charakterystyką kwalifikacyjną absolwenta studiów pierwszego stopnia na kierunku pielęgniarstwo.

§ 2

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu kończącego studia zawodowe jest zaliczenie przewidzianych programem kształcenia zajęć teoretycznych, praktycznych oraz praktyk zawodowych oraz złożenie pracy dyplomowej nie później niż trzy tygodnie przed datą egzaminu dyplomowego.
2. Egzamin składają studenci roku programowo najwyższego / ostatniego semestru w planowanej sesji egzaminacyjnej kończącej naukę na studiach licencjackich

§ 3

1. Egzamin dyplomowy przeprowadza się przed specjalnie powołaną komisją.
2. Za organizację i przebieg Egzaminu Dyplomowego odpowiedzialny jest Dyrektor Instytutu.
3. Pracą Komisji Egzaminacyjnej kieruje jej przewodniczący.
4. Członkami komisji są osoby posiadające kierunkowe wykształcenie zawodowe i co najmniej stopień zawodowy magistra.

## PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W KOSZALINIE

5. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej w ciągu 14 dni od powołania przedstawia Dyrektorowi Instytutu propozycje przydziału członków komisji egzaminacyjnej do kolejnych etapów egzaminu dyplomowego oraz harmonogram egzaminu dyplomowego studentów pielęgniarstwa.
6. W pracach komisji egzaminacyjnej mogą uczestniczyć przedstawiciele Samorządu Pielęgniarek i Położnych, PTP oraz opiekun roku w charakterze obserwatora.
7. W skład komisji może wchodzić przedstawiciel zakładu opieki zdrowotnej – pielęgniarki oddziałowe, naczelne.
8. W części praktycznej egzaminu pracują równolegle komisje oceniające.
9. Skład komisji nie może być mniejszy niż trzy osoby.

### § 4

#### 1 Przewodniczący komisji:

- 1) zatwierdza zadania egzaminacyjne do części teoretycznej i praktycznej egzaminu,
- 2) czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu,
- 3) rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie egzaminu,
- 4) ogłasza wyniki egzaminu,
- 5) odpowiada za dokonanie wpisów ocen z egzaminu dyplomowego do indeksów oraz protokołów egzaminacyjnych,
- 6) odpowiada za prowadzenie dokumentacji przebiegu egzaminu dyplomowego.

#### 2 Członkowie Komisji:

- 1) przygotowują zadania egzaminacyjne do części teoretycznej egzaminu dyplomowego,
- 2) przygotowują zadania egzaminacyjne do części praktycznej egzaminu dyplomowego,
- 3) uczestniczą w poszczególnych częściach egzaminu,
- 4) oceniają wykonanie zadań egzaminacyjnych oraz zasób wiadomości i umiejętności zdającego posługując się ustalonymi kryteriami oceniania zatwierdzonymi przez Dyrektora Instytutu,
- 5) prowadzą dokumentację przebiegu egzaminu dyplomowego.

### § 5

Studenci zdają egzamin z przygotowania zawodowego w formie rozwiązania zadania egzaminacyjnego w trakcie egzaminu, w sposób wymagający od studenta praktycznego rozwiązania i zastosowania umiejętności zawodowych oraz uzasadnienia przyjętego rozwiązania.

### § 6

1. Egzamin dyplomowy, po złożeniu pracy dyplomowej, powinien obejmować:
  - 1) sprawdzenie umiejętności praktycznych,
  - 2) sprawdzenie zasobu wiedzy
2. Egzamin praktyczny i teoretyczny nie może być przeprowadzany w tym samym dniu.
3. Komisja egzaminacyjna ocenia łącznie wyniki egzaminu praktycznego i teoretycznego, podejmując uchwałę większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji egzaminacyjnej.

### **Część praktyczna egzaminu z przygotowania zawodowego**

### § 7

1. Egzamin praktyczny na studiach stacjonarnych przeprowadza się w zakładach opieki zdrowotnej, w których studenci odbywali zajęcia praktyczne.
2. W części praktycznej egzaminu dyplomowego równolegle pracują komisje: w oddziałach wewnętrznych, chirurgicznych i pediatrycznych.

## PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W KOSZALINIE

3. Studenci losują oddział, w którym będą zdawać część praktyczną egzaminu w dniu poprzedzającym egzamin, w obecności Członków Komisji Egzaminacyjnej.
4. Zasady losowania oddziałów:
  - 1) kartki do losowania oddziału przygotowuje koordynator kształcenia praktycznego i do dnia losowania przechowuje w referacie ds. studentów,
  - 2) na kartce do losowania znajdują się informacje, w jakim oddziale losujący będzie zdawał egzamin, data egzaminu, godzina rozpoczęcia i zakończenia egzaminu,
  - 3) kartki do losowania oddziału powinny być oznaczone pieczęcią uczelni,
  - 4) ilość przygotowanych kartek do losowania powinna być równa liczbie zdających,
  - 5) nazwę oddziału wylosowanego przez zdającego wpisuje się do arkusza protokołu losowania oddziału.
5. Student zgłasza się na danym oddziale w dniu egzaminu 15 minut przed godziną rozpoczęcia egzaminu z wylosowaną kartką i aktualną kartą zdrowia.
6. Studenta obowiązuje w czasie egzaminu strój zawodowy.
7. Studenta obowiązuje przestrzeganie przepisów wewnętrznych oddziału, przepisów bhp profilaktyki HIV i WZW.
8. Część praktyczna egzaminu trwa 6 godzin dydaktycznych.
9. W czasie egzaminu student ma prawo do 20 minutowej przerwy.
10. Przerwa powinna odbywać się w obecności członków komisji, w warunkach zabezpieczających przed możliwością korzystania przez zdających z pomocy zabronionej przez regulamin egzaminu.
11. Student nie może podczas egzaminu samodzielnie opuszczać oddziału.
12. Jeżeli zaistnieje konieczność wyjścia studenta poza oddział w związku z opieką nad pacjentem, zdającemu towarzyszy członek komisji.
13. W czasie części praktycznej egzaminu niedopuszczalne jest korzystanie przy rozwiązywaniu zadania z pomocy innych osób oraz innych źródeł.
14. Student może korzystać z dokumentacji pacjenta i oddziału w zakresie niezbędnym do rozwiązania zadania egzaminacyjnego.

### Przebieg egzaminu w części praktycznej

#### § 8

1. Przystępujący do egzaminu powinien znać kryteria oceniania przed rozpoczęciem części praktycznej egzaminu.
2. Jeżeli student popełni pomyłkę zagrażającą zdrowiu lub życiu pacjenta egzamin zostaje przerwany i komisja ustala dalsze postępowanie w tej sprawie.
3. Wykonanie zadania praktycznego oceniane jest przez komisję wg przyjętych kryteriów
4. Zadania egzaminacyjne w części praktycznej ma charakter zadania praktycznego typu „studium indywidualnego przypadku”.
5. Zadanie egzaminacyjne polega na:
  - 1) sprawowaniu opieki pielęgniarskiej nad pacjentem w czasie 270 min. (6 godz. dydaktycznych),
  - 2) złożeniu indywidualnego ustnego i pisemnego sprawozdania z procesu pielęgnowania na arkuszach dostarczonych przez Komisję, opatrzonych pieczęcią Uczelni, w czasie ostatniej godziny trwania egzaminu.
6. Zadania egzaminacyjne w części praktycznej powinny zawierać:
  - 1) inicjały pacjenta (pacjentów), wiek, rozpoznanie lekarskie, nr sali,
  - 2) problemy do rozwiązania dla studenta.
7. Zadania egzaminacyjne powinny być opatrzone pieczęcią Uczelni.
8. W części praktycznej egzaminu student może sprawować opiekę nad jednym pacjentem.

## PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W KOSZALINIE

9. Jeden członek komisji może mieć pod opieką maksymalnie dwóch zdających studentów.
10. Z przebiegu części praktycznej egzaminu sporządza się protokół.
11. Do protokołu dołącza się pisemne sprawozdanie studenta z opieki nad pacjentem, arkusze przebiegu egzaminu oraz treść zadań egzaminacyjnych wykonywanych przez studenta.

### Część teoretyczna egzaminu z przygotowania zawodowego

#### § 9

1. Egzamin teoretyczny odbywa się przed Instytutową Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Dyrektora Instytutu zgodnie z Regulaminem Studiów PWSZ w Koszalinie.
2. Warunkiem przystąpienia do egzaminu części teoretycznej jest uzyskanie pozytywnej oceny egzaminu części praktycznej.
3. Egzamin składa się z dwóch etapów: ocena pracy dyplomowej oraz odpowiedź ustna na wylosowane pytania obejmujące wiedzę z podstaw pielęgniarstwa, pielęgniarstwa internistycznego, chirurgicznego i pielęgniarstwa pediatrycznego.
4. Przepisy dotyczące prowadzenia pracy licencjackiej zawarte są w Regulaminie Studiów i Regulaminie Dyplomowania Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koszalinie.
5. Zadaniem Instytutowej Komisji Egzaminacyjnej jest przygotowanie zestawu zadań i organizacja egzaminu.
6. Przewodniczący Instytutowej Komisji Egzaminacyjnej:
  - 1) czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu,
  - 2) rozstrzyga kwestie sporne,
  - 3) ogłasza wynik egzaminu.
7. Student losuje zadania egzaminacyjne przed komisją.
8. W czasie egzaminu student ma zapewnione warunki do samodzielnego rozwiązania zadania egzaminacyjnego.
9. Po rozpoczęciu egzaminu student może porozumiewać się wyłącznie z przedstawicielami Komisji Egzaminacyjnej.
10. Po wylosowaniu zadań egzaminacyjnych student ma czas 15 minut na przygotowanie odpowiedzi.
11. W czasie egzaminu ustnego na sali przebywa przewodniczący komisji oraz jej członkowie
12. Przebywanie w sali egzaminacyjnej osób poza wymienionymi w pkt. 5 jest niedopuszczalne.
13. Wyniki przebiegu egzaminu oraz oceny punktowe odpowiedzi studentów na zadania egzaminacyjne, członkowie komisji dokumentują w protokole egzaminu teoretycznego
14. Zdający nie są informowani o ocenach z części teoretycznej egzaminu przed zakończeniem całości egzaminu.

### Zasady oceniania

#### § 10

1. W czasie egzaminu z przygotowania zawodowego nie ustala się odrębnych stopni z oceny dla części praktycznej i teoretycznej egzaminu.
2. Ocena z części teoretycznej i praktycznej wyrażona jest w punktach.
3. Maksymalna liczba punktów zgodnie z kryteriami stanowiącymi załącznik do regulaminu wynosi: z części teoretycznej – 50 pkt., z części praktycznej – 50 pkt.
4. Przeliczenie punktów na ocenę z egzaminu z przygotowania zawodowego odbywa się po zsumowaniu punktów za obie części egzaminu (praktycznego i teoretycznego).
5. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać student z egzaminu z przygotowania zawodowego wynosi 100 pkt.

## PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W KOSZALINIE

6. Przeliczenie punktów uzyskanych na egzaminie przygotowania zawodowego na stopnie odbywa się wg następującej skali:
  - 1) 100- 91 pkt. – bardzo dobry,
  - 2) 90-81 pkt. – ponad dobry,
  - 3) 80-71 pkt. – dobry,
  - 4) 70-61 pkt. – dość dobry,
  - 5) 60-52 pkt. – dostateczny.
7. Studenci zdali egzamin z przygotowania zawodowego, jeżeli w wyniku postępowania egzaminacyjnego uzyskali ocenę dostateczną.

### Dokumentacja egzaminu dyplomowego:

#### § 11

1. protokół z przeprowadzenia losowania oddziałów do egzaminu praktycznego z przygotowania zawodowego (**załącznik nr 1**),
2. lista studentów po losowaniu oddziałów i zadań egzaminacyjnych (**załącznik nr 2**),
3. arkusz oceny wykonania zadania egzaminacyjnego – część praktyczna (**załącznik nr 3**),
4. zadania egzaminacyjne – część praktyczna (**załącznik nr 4**),
5. decyzja komisji egzaminacyjnej – część praktyczna (**załącznik nr 5**),
6. protokół z przebiegu części praktycznej egzaminu (**załącznik nr 6**),
7. indywidualny protokół z egzaminu praktycznego (**załącznik nr 7**),
8. indywidualny protokół z egzaminu teoretycznego (**załącznik nr 8**).

#### § 13

Student zdał egzamin dyplomowy, jeżeli w wyniku postępowania egzaminacyjnego uzyskał z każdej części egzaminu ocenę co najmniej dostateczną.

#### § 14

Studenci, którzy z przyczyn losowych nie przystąpili do egzaminu, przerwali egzamin lub nie zdali egzaminu w pierwszym terminie mogą przystąpić do niego w trybie zgodnym z odrębnymi przepisami określonymi w Regulaminie Studiów oraz Regulaminie Dyplomowania Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koszalinie.

#### § 15

Dokumentację egzaminu przechowuje się w aktach uczelni według zasad określonych odrębnymi przepisami.

#### § 16

Studenci kończą Uczelnię i uzyskują tytuł licencjata pielęgniarstwa, jeżeli złożyli egzamin z przygotowania zawodowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.