

*Załącznik
do Uchwały Nr 25/2017 Senatu PWSZ
w Koszalinie z dnia 12 grudnia 2018 r.*

PROGRAM PRAKTYK
KIERUNEK: PIELEGNIARSTWO
STUDIA II STOPNIA



Szczegółowe zasady odbywania praktyk regulują przepisy wewnętrzne Uczelni
— Regulamin Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koszalinie
— Regulamin Praktyk Zawodowych dla kierunków studiów prowadzonych na Uczelni
wprowadzony Zarządzeniem Nr 20 A/2015 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły
Zawodowej w Koszalinie z dnia 24 czerwca 2015 r.

PROGRAM PRAKTYK DLA STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA

NA KIERUNKU

PIELĘGNIARSTWO

W

PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE ZAWODOWEJ

W KOSZALINIE

Student realizuje praktykę zawodową zgodnie z:

1. Dz. U. RP z dnia 5 czerwca 2012 poz.631 Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 maja 2012 w sprawie standardów kształcenia dla kierunków studiów: lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, farmacji, pielęgniarstwa i położnictwa (Załącznik Nr 4 do rozporządzenia z późn. zm. w Dz. U. RP z 24 sierpnia 2016 poz. 1332)
2. Regulaminem Praktyk Zawodowych dla kierunków studiów prowadzonych na Uczelni wprowadzony Zarządzeniem Zarządzenia Nr 20 A/2015 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koszalinie z dnia 24 czerwca 2015 r.
3. Program praktyk jest uszczegółowieniem sposobu organizacji i odbywania praktyk zawodowych na kierunku pielęgniarstwo zgodnie z § 9 Regulaminu Praktyk Zawodowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Koszalinie.

CELEM STUDENCKICH PRAKTYK JEST:

- poznanie specyfiki pracy w różnych oddziałach specjalistycznych,
- zastosowanie wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w praktyce pielęgniarstwa (integracja wiedzy teoretycznej z praktyką),
- rozwijanie umiejętności praktycznych w warunkach rzeczywistych, doskonalenie kompetencji zawodowych,
- nawiązanie kontaktów zawodowych, umożliwiających wykorzystanie ich w przygotowywaniu pracy dyplomowej oraz poszukiwaniu pracy.

KSZTAŁCENIE PRAKTYCZNE: zajęcia praktyczne i praktyka zawodowa

Lp.	Student nabywa umiejętności obejmujące
1.	rozpoznawanie warunków i potrzeb zdrowotnych pacjenta
2.	promowanie zdrowia i edukacji zdrowotnej jednostki i grupy społecznej
3.	rozpoznawanie problemów pielęgnacyjnych pacjenta
4.	planowanie i sprawowanie opieki pielęgnacyjnej nad pacjentem
5.	samodzielne udzielanie w określonym zakresie świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych oraz wykonywanie medycznych czynności ratunkowych
6.	podejmowanie współpracy z członkami zespołu terapeutycznego w procesie zapobiegania, diagnozowania, terapii, rehabilitacji i pielęgnowania
7.	samodzielne orzekanie o rodzaju i zakresie świadczeń opiekuńczo-pielęgnacyjnych
8.	organizowanie środowiska opieki szpitalnej i domowej
9.	organizowanie i planowanie pracy na własnym stanowisku pracy
10.	przygotowanie pacjenta do samoopieki oraz opiekuna do sprawowania opieki nad pacjentem

ORGANIZACJA I PRZEBIEG PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Student realizuje praktyki zawodowe zgodnie z planem i programem studiów w okresie wakacyjnym lub w trakcie trwania roku akademickiego.
2. Student realizuje praktykę zawodową w placówkach wyznaczonych przez Uczelnię.
3. Student może samodzielnie wskazać placówkę, która wyrazi gotowość jego przyjęcia na praktykę. Placówka ta musi jednak spełniać kryteria wyboru placówek do realizacji praktyk zawodowych oraz zawrzeć z Uczelnią stosowne porozumienie.
4. Porozumienie z jednostką, w której realizowana będzie praktyka, zostaje podpisane przed rozpoczęciem praktyki.
5. Podczas praktyki zawodowej student realizuje zadania zawarte w Programie Praktyk Zawodowych.
6. Czas trwania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych nie może przekraczać 8 godzin na dobę.
7. W przypadkach szczególnie uzasadnionych organizacji praktycznej nauki zawodu, dopuszcza się możliwość zwiększenia dziennego czasu tej nauki dla studentów, nie dłużej niż do 12 godzin na dobę, z zachowaniem 40 godzinowego tygodniowego wymiaru czasu nauki;
8. Zajęcia praktyczne prowadzone są przez etatowych nauczycieli akademickich lub instruktorów praktycznej nauki zawodu zatrudnionych przez Uczelnię na umowę cywilnoprawną;
9. Opiekunami studentów w czasie praktyk zawodowych są wyznaczeni pracownicy zakładów pracy, w których odbywają się praktyki zawodowe;

10. W czasie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych prowadzona jest dokumentacja dydaktyczna.
11. Na zakończenie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych osoba prowadząca zajęcia potwierdza jej odbycie w dokumentacji dydaktycznej, wraz z oceną z uzyskanych wyników;
12. Po zakończeniu zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych dokumentacja dydaktyczna niezwłocznie zwracana jest do Referatu ds. studentów i przekazywana jest Opiekunowi kształcenia praktycznego ze strony Uczelni.
13. Nadzór nad zajęciami praktycznymi i praktykami zawodowymi sprawuje Opiekun kształcenia praktycznego ze strony Uczelni, którego wyznacza Dyrektor Instytutu.

PLAN PRAKTYK

STUDIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE - ROK I - 140 godzin

Lp.	Przedmiot	Liczba godzin	Placówka
1.	Opieka pielęgniarska w chorobach przewlekłych nerek	10	Stacja dializ Oddział nefrologii
2.	Opieka pielęgniarska w chorobach przewlekłych układu oddechowego	10	Oddział pulmonologiczny
3.	Opieka pielęgniarska nad chorym z cukrzycą	10	Oddział diabetologiczny Oddział internistyczny
4.	Opieka pielęgniarska nad chorym z przetoką jelitową	10	Oddział internistyczny Oddział chirurgiczny Poradnia stomijna
5.	Opieka pielęgniarska nad chorym ze schorzeniami naczyń	10	Oddział chirurgii naczyniowe
6.	Pielęgnowanie pacjenta z ranami przewlekłymi	10	Oddział chirurgii
7.	Opieka pielęgniarska nad chorym ze stwardnieniem rozsianym	5	Oddział neurologii
8.	Opieka pielęgniarska nad chorym z chorobami krwi	5	Oddział hematologiczny/ Oddział internistyczny
9.	Opieka pielęgniarska nad chorym psychicznie i jego rodziną	10	Oddział psychiatryczny Oddział psychosomatyczny
10.	Pielęgniarstwo kardiologiczne i kardiologia	10	Oddział kardiologii
11.	Pielęgniarstwo onkologiczne i onkologia	10	Oddział onkologii
12.	Dydaktyka medyczna	60	Placówka oświatowo-wychowawcza (Szkoła, uczelnia medyczna)

PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTÓW ODBYWAJĄCYCH ZAJĘCIA PRAKTYCZNE I PRAKTYKI ZAWODOWE:

1. Studenci odbywają zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe w wyznaczonych przez Uczelnię zakładach opieki zdrowotnej oraz innych placówkach kształcenia praktycznego zgodnie z ustalonym harmonogramem dla grupy lub indywidualnym;
2. Student nie może samowolnie zmieniać wyznaczonego oddziału i grupy lub zamieniać godzin dyżurowania;
3. Student na zakończenie zajęć teoretycznych, a przed rozpoczęciem zajęć praktycznych i praktyk zawodowych jest zapoznawany przez Koordynatora praktyk z dokumentacją dydaktyczną, która go obowiązuje w czasie praktycznej nauki zawodu;
4. Student przed rozpoczęciem praktycznej nauki zawodu zapoznawany jest przez opiekuna roku z niniejszym regulaminem, co potwierdza na piśmie;
5. Student przed rozpoczęciem zajęć praktycznych i praktyk zawodowych jest zapoznawany przez osobę prowadzącą z regulaminami obowiązującymi w danej placówce kształcenia praktycznego i jej topografią oraz „Zakresem obowiązków studenta w placówce opieki zdrowotnej”, „Postępowaniem zapobiegawczym i diagnostycznym w przypadku zakażenia HIV i zachorowania na AIDS” – co potwierdza na piśmie;
6. Student zgłasza się na zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe z aktualną „Pracowniczą Książeczką Zdrowia” oraz dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie od nagłych wypadków i odpowiedzialności cywilnej;
7. Studenta obowiązuje noszenie ustalonego przez Uczelnię i w danym zakładzie umundurowania, obuwia oraz identyfikatora;
8. Studenta obowiązuje przestrzeganie zasad kultury i taktu;
9. Studenta obowiązuje przestrzeganie zasad etyki oraz tajemnicy zawodowej;
10. Student odbywa zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe na wskazanych przez osobę prowadzącą odcinkach-stanowiskach pracy;
11. Student nie może samowolnie opuszczać placówki kształcenia praktycznego;
12. Obecność na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych jest obowiązkowa;
13. Każda nieobecność powinna być pisemnie usprawiedliwiona zaświadczeniem lekarskim lub wypadkiem losowym, w pierwszym dniu powrotu na zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe;
14. Nieobecność studenta nawet usprawiedliwiona, na więcej niż 1/3 zajęć, może być podstawą do nie zaliczenia tych zajęć;
15. Na odpracowanie usprawiedliwionych nieobecności musi wyrazić zgodę specjalista w zakresie prac związanych z dydaktyką z wyznaczeniem terminu i miejsca odrabiania zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych oraz opiekuna podczas odrabiania zajęć;
16. Przy ustalaniu możliwości odpracowania nieobecności usprawiedliwionych na zajęciach praktycznych lub praktykach zawodowych, bierze się pod uwagę warunki zaliczenia semestru określone w „Regulaminie Studiów”;
17. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionych bierze się pod uwagę warunki zaliczenia semestru określone w „Regulaminie Studiów” oraz możliwość zapewnienia opiekuna, w przypadku trudności w spełnieniu drugiego warunku student może nie otrzymać zgody na odpracowanie nieobecności, skutkujące nie zaliczeniem zajęć;
18. Przy odpracowywaniu usprawiedliwionych nieobecności obowiązuje przestrzeganie czasu trwania praktycznej nauki zawodu – nie dłużej niż do 12 godzin na dobę i 40 godzin w tygodniu;
19. Nieobecności na zajęciach praktycznych muszą być odrobione przed rozpoczęciem praktyk zawodowych;

20. W czasie trwania zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych student zobowiązany jest do:
- systematycznego doskonalenia umiejętności zawodowych,
 - optymalnego wykorzystania czasu i warunków nauki,
 - opanowania i zaliczenia w całości treści objętych programem nauczania oraz sporządzenia obowiązującej go dokumentacji przed zakończeniem zajęć w danym oddziale lub placówce,
 - troski o zdrowie i bezpieczeństwo własne, pacjentów i personelu,
 - przestrzegania estetyki umundurowania i wyglądu zewnętrznego,
 - dbanie o swoje stanowisko pracy, w tym oszczędne gospodarowanie materiałami opatrunkowymi, środkami jednorazowego użytku, sprzętem medycznym,
 - nie palenia papierosów oraz nie spożywania napojów alkoholowych.
20. Na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych student jest oceniany zgodnie z „Regulaminem Studiów” i obowiązującym regulaminem oceniania. Na ocenę końcową z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych składają się oceny cząstkowe, obejmujące wiadomości, umiejętności i postawę studenta;
21. Ocena z postawy uwzględnia kulturę osobistą studenta, jego zachowanie wobec chorych, personelu, kolegów, w tym osób prowadzących zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe;
22. Student otrzymuje z praktycznej nauki zawodu ocenę niedostateczną, jeżeli:
- nie zaliczył treści lub umiejętności objętych programem nauczania w danym oddziale lub placówce szkoleniowej,
 - otrzymał ocenę niedostateczną z postawy,
 - jeden raz był nieobecny na zajęciach praktycznych lub praktykach zawodowych z przyczyn nieusprawiedliwionych,
 - miał nieobecność usprawiedliwioną, a nie uzupełnił zaległości.
23. Szczegółowy sposób postępowania ze studentem, który otrzymał ocenę niedostateczną z praktycznej nauki zawodu określa „Regulamin Studiów”;
24. Student otrzymuje informację o przewidzianej ocenie niedostatecznej po odbyciu 2/3 okresu trwania zajęć.
25. Brak takiej informacji nie powoduje niemożności wystawienia końcowej oceny niedostatecznej, jeżeli student nie opanował wiadomości i umiejętności w dalszym 1/3 okresie zajęć lub był nieobecny na końcowych zajęciach;
26. W czasie trwania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych student ma prawo do 15 minutowej przerwy śniadaniowej, którą ustala osoba prowadząca.

WARUNKI ZALICZENIA PRAKTYKI

1. Rozliczenia praktyki dokonuje opiekun praktyk z ramienia Zakładu Pracy poprzez wystawienie opinii i oceny pracy studenta.
2. Zaliczenia praktyk zawodowych w dzienniczku praktyk, dokonuje opiekun praktyk zawodowych z ramienia Uczelni.

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest aktywny udział w zajęciach oraz wykonanie zadania (proces pielęgowania), opracowanie dokumentacji procesu pielęgowania dostosowanej do specyfiki potrzeb chorego przebywającego w wybranym oddziale specjalistycznym.

Rodzaje kontroli studenta:

Kontrola ustna, pisemna (proces pielęgowania i jego dokumentacja), praktyczna (wykonanie czynności, interpretacja sytuacji klinicznej, kontrola dokumentacji pacjenta), obserwacja

kryteria oceny:

w zakresie wiedzy:

1. Wykazanie się znajomością specyfiki pracy w wybranym oddziale specjalistycznym, zadań członków zespołu terapeutycznego sprawującego opiekę nad chorymi.
2. Wykazanie się znajomością problemów zdrowotnych chorych hospitalizowanych w wybranym oddziale specjalistycznym.
3. Wykazanie się znajomością metod diagnostycznych, terapeutycznych, rehabilitacyjnych, żywieniowych obowiązujących w wybranym oddziale opieki specjalistycznej.
4. Wykazanie się znajomością zasad profesjonalnej opieki pielęgniarskiej nad chorymi przebywającymi w wybranym oddziale opieki specjalistycznej.

w zakresie umiejętności:

1. Przeprowadzenie całościowej oceny stanu biopsychospołecznego chorego przebywającego w oddziale specjalistycznym, analizy uzyskanych danych.
2. Rozpoznanie problemów pielęgnacyjnych chorego przebywającego w oddziale specjalistycznym (aktualnych i potencjalnych), określania ich przyczyn i celów opieki.
3. Planowanie opieki pielęgniarskiej (w tym przygotowania chorego/jego opiekunów do samoopieki), umiejętność modyfikacji planu opieki pielęgniarskiej w zależności od zaistniałej sytuacji.
4. Wykonanie zadań (czynności) dostosowanych do sytuacji zdrowotnej chorego.
5. Ewaluacja uzyskanych wyników opieki.
6. Dokumentowanie podjętych działań w dokumentacji oddziału i w indywidualnej dokumentacji procesu pielęgnowania chorego przebywającego w oddziale specjalistycznym.

w zakresie kompetencji społecznych:

1. Zdolności studenta do rzetelnej samooceny.
2. Zdolności studenta do podejmowania właściwych decyzji (nadzorowanych przez opiekuna).
3. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo własne i powierzonych opiece studenta osób.
4. Przestrzeganie zasad etyki zawodowej.
5. Dbłość o wizerunek własnego zawodu.