

<b>Zarządzanie w oświacie</b>																				
Opis	Studia adresowane są do osób mających wykształcenie wyższe i pragnących zdobyć przygotowanie do profesjonalnego zarządzania współczesną szkołą lub innymi placówkami oświatowymi.																			
Czas trwania	2 semestry (210 godzin + 40 godzin praktyk) Zajęcia odbywają się w trybie weekendowym (sobota – niedziela).																			
Termin rozpoczęcia	warunkiem uruchomienia studiów jest zebranie grupy min. 15 osób																			
Wymagania dla kandydatów	Dyplom ukończenia studiów wyższych																			
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podanie o przyjęcie na studia podyplomowe</li> <li>2. Kwestionariusz osobowy</li> <li>3. Ksero dowodu osobistego (oryginał do wglądu)</li> <li>4. Ksero dyplomu ukończenia studiów wyższych (oryginał do wglądu)</li> <li>5. 2 zdjęcia 3.5 x 4.5</li> </ol>																			
Korzyści	Ukończenie studiów będzie dla jego uczestników spełnieniem warunku formalnego, sformułowanego wobec tej grupy pracowników oświaty w myśl Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 27 października 2009r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz. U. z 2009r. Nr 184, poz. 1436).																			
Warunki ukończenia studiów	Uzyskanie wszystkich zaliczeń i zdanie egzaminów, zaliczenie praktyki kierowniczej oraz aktywne uczestnictwo w zajęciach. Ocena znajdująca się na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych jest średnią oceną z egzaminów i zaliczeń uzyskaną przez studenta w toku studiów.																			
Program	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">L.p.</th> <th style="width: 65%;">Przedmiot</th> <th style="width: 15%;">sem. I</th> <th style="width: 15%;">sem. II</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td>Teoria organizacji i zarządzania</td> <td style="text-align: center;">10-W 10-Ć</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td>Prawne uwarunkowania funkcjonowania szkoły i placówki</td> <td style="text-align: center;">5-W 10-Ć</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td>Psychologia kierownictwa</td> <td style="text-align: center;">10-W 10-Ć</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </tbody> </table>				L.p.	Przedmiot	sem. I	sem. II	1.	Teoria organizacji i zarządzania	10-W 10-Ć	-	2.	Prawne uwarunkowania funkcjonowania szkoły i placówki	5-W 10-Ć	-	3.	Psychologia kierownictwa	10-W 10-Ć	-
L.p.	Przedmiot	sem. I	sem. II																	
1.	Teoria organizacji i zarządzania	10-W 10-Ć	-																	
2.	Prawne uwarunkowania funkcjonowania szkoły i placówki	5-W 10-Ć	-																	
3.	Psychologia kierownictwa	10-W 10-Ć	-																	

	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>4.</td> <td>Podstawy prawa pracy (kadry)</td> <td>5-W 5-Ć</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Finansowanie szkoły i placówki (finanse, prawo budżetowe)</td> <td>10-W 10-Ć</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Kierowanie i administrowanie szkołą i placówką</td> <td>10-W 10-Ć</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Zamówienia publiczne</td> <td>5-W 5-Ć</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>Zarządzanie strategiczne</td> <td>-</td> <td>5-W 10-Ć</td> </tr> <tr> <td>9.</td> <td>Kierowanie zmianą i rozwiązywanie konfliktów</td> <td>-</td> <td>10-W 10-Ć</td> </tr> <tr> <td>10.</td> <td>Komunikacja interpersonalna i negocjacje</td> <td>-</td> <td>5-W 5-Ć</td> </tr> <tr> <td>11.</td> <td>Nadzór pedagogiczny i zarządzanie jakością kształcenia i wychowania</td> <td>-</td> <td>10-W 10-Ć</td> </tr> <tr> <td>12.</td> <td>Diagnozowanie pracy szkoły i placówki</td> <td>-</td> <td>5-W 5-Ć</td> </tr> <tr> <td>13.</td> <td>Projektowanie programu placówki oświatowej</td> <td>-</td> <td>10-W 10-Ć</td> </tr> <tr> <td>14.</td> <td>Praktyka kierownicza</td> <td colspan="2">40h</td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>RAZEM 210 godz.</b></td> <td><b>115</b></td> <td><b>95</b></td> </tr> </tbody> </table>	4.	Podstawy prawa pracy (kadry)	5-W 5-Ć	-	5.	Finansowanie szkoły i placówki (finanse, prawo budżetowe)	10-W 10-Ć	-	6.	Kierowanie i administrowanie szkołą i placówką	10-W 10-Ć	-	7.	Zamówienia publiczne	5-W 5-Ć	-	8.	Zarządzanie strategiczne	-	5-W 10-Ć	9.	Kierowanie zmianą i rozwiązywanie konfliktów	-	10-W 10-Ć	10.	Komunikacja interpersonalna i negocjacje	-	5-W 5-Ć	11.	Nadzór pedagogiczny i zarządzanie jakością kształcenia i wychowania	-	10-W 10-Ć	12.	Diagnozowanie pracy szkoły i placówki	-	5-W 5-Ć	13.	Projektowanie programu placówki oświatowej	-	10-W 10-Ć	14.	Praktyka kierownicza	40h			<b>RAZEM 210 godz.</b>	<b>115</b>	<b>95</b>
4.	Podstawy prawa pracy (kadry)	5-W 5-Ć	-																																														
5.	Finansowanie szkoły i placówki (finanse, prawo budżetowe)	10-W 10-Ć	-																																														
6.	Kierowanie i administrowanie szkołą i placówką	10-W 10-Ć	-																																														
7.	Zamówienia publiczne	5-W 5-Ć	-																																														
8.	Zarządzanie strategiczne	-	5-W 10-Ć																																														
9.	Kierowanie zmianą i rozwiązywanie konfliktów	-	10-W 10-Ć																																														
10.	Komunikacja interpersonalna i negocjacje	-	5-W 5-Ć																																														
11.	Nadzór pedagogiczny i zarządzanie jakością kształcenia i wychowania	-	10-W 10-Ć																																														
12.	Diagnozowanie pracy szkoły i placówki	-	5-W 5-Ć																																														
13.	Projektowanie programu placówki oświatowej	-	10-W 10-Ć																																														
14.	Praktyka kierownicza	40h																																															
	<b>RAZEM 210 godz.</b>	<b>115</b>	<b>95</b>																																														
	<b>115+95=210h</b>																																																
Kadra	Kierownik studiów: dr Renata Kaczmarek (r.kaczmarek@pwsz-koszalin.pl )																																																
Cena	1200 zł / semestr (istnieje możliwość płatności w ratach)																																																
Kontakt	Komplet dokumentów (w koszulce A4) można dostarczyć osobiście lub wysłać listem poleconym na adres:  <p style="text-align: center;"><b>Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koszalinie</b>  <b>Referat ds. Nauczania</b>  <b>ul. Leśna 1</b>  <b>75-582 Koszalin</b>  <b>z dopiskiem na kopercie „podyplomowe”</b>  tel. 94 342 67 66 w. 124 lub 130 (w godzinach 9.00 – 14.00)  kursy@pwsz-koszalin.pl</p>																																																